

Yellowknife Polar Suite -Room Information-

イエローナイフ ポーラースイート お部屋案内

このたびは、ポーラースイートをご利用いただきありがとうございます。
お部屋の使い方をまとめましたので、滞在中にご一読ください。
ご質問がありましたら、管理人までお電話ください。

●チェックイン/ チェックアウト時間

チェックインは 16:00、チェックアウトは 11:00 を基本にしています。ご要望がある場合は、事前にお知らせ下さい。

●チェックアウト方法

朝(9:00 までに)出発する場合、前日夜にお部屋の確認に参ります。備品の破損や故障がある場合は、担当者にお伝えください。

翌朝のチェックアウトの際は、お部屋の鍵をかけたあと、鍵はお部屋のドアの下から中に入れておいてください。

9:00 以降のチェックアウトの場合、チェックアウト前に管理人にご連絡ください。お部屋の確認に参ります。

●タクシーの利用

時間帯によっては 10 分以上の到着待ちになる場合もあるので、余裕をもって呼んでください。場所は「ダウンタウン、フランクリンハウス」と言うと、分かってもらえます。

「タクシープール(乗り場)に自分から行く」という方法もあります。ポーラースイート近辺のタクシープールは、

- イエローナイフ イン
- ディスカバリー イン
- エキストラフーズ

の 3 か所で、イエローナイフインではほぼ常時、タクシーが待っています。

●ベッドメイクとタオル交換

タオルのシーツの交換は、3~4 日おきに行います。事情により交換が必要な場合、管理人にお知らせ下さい。

オーロラのシーズン中、ベッドメイクはゲストがツアー中の夜間に行います。

●お部屋の温度調整

玄関ーリビング間の廊下に暖房調整スイッチが付いていますので、過ごしやすい温度に調整してください。なお、温水放熱ヒーターのため、実際の温度変化には若干時間がかかります。

Polar Suite: Phone List

管理人/Management:	765-8417
	765-5658
ユニット2/ Unit2:	669-8855
ユニット6/ Unit6:	669-7893
Aurora Village:	669-0006
Nanook Aurora:	446-6800
Becks Kennels:	873-5603
North Star Adventures	446-2900
Taxi/ タクシー	
City Cab:	873-4444
Diamond Cab:	873-6666
Aurora Taxi:	873-5050
Weather/ 天気予報:	873-2734
RCMP/ 警察:	669-5100
Ambulance/ 救急車・消防:	873-2222

●電話

お部屋の電話は、建物入り口のインターホンと共通になっています。入り口ドアを開ける場合は「9」を押してください。この電話は、市内通話専用回線(通話料無料)です。市外に電話するには、コーリングカード(テレホンカード)を使用してください。ドラッグストアやキオスクで取り扱っています。

●インターネット回線

ワイヤレスインターネット回線が利用可能です。ログオン名とパスワードは別枠を参照ください。なお、動画のダウンロードなど、大量のデータ通信を利用された場合、回線使用料を別途申し受ける場合があります。

●喫煙、ペット

この建物全体が、禁煙になっています。喫煙者のために、各出入口に灰皿(石塔)が用意されています。マナーを守ってご利用ください。

ペットはこの建物内では飼われていますが、この部屋に入ってくることはありません。動物アレルギーを持つゲストに配慮して、ペット同伴はご遠慮いただいております。

●Quiet Time(お静かに時間)

カナダの慣例として、23:00以降の騒音は、警察が介入できます。

他のユニットの方に配慮して23:00から翌朝8:00までは、静かにお過ごしください。パーティもお開きにして、訪問者にはお帰りいただいでください。

●バスルーム利用のコツ

建物の構造上、上の階の人が使用している場合は水量が落ちるので、使用が終わってから利用された方が、温度変化や湯量に悩まされずに済みます。

また、17:00~19:30は、一時的にお湯がなくなる時があるので、使いすぎにはご注意ください。

もしお湯が全く出ない場合は、10分~30分ほどで自然に回復することが多いです。ごく稀に、ボイラーの不調で1時間過ぎても回復しない場合があります。どうしても使う必要がある場合は、キッチンのお湯沸し器や鍋で湯を沸かし、水で冷ましながら使った方が早いです。

●ごみの回収について

ベッドメイクの際、すべてのごみ箱も清掃いたします。アルコール容器、ビン、ペットボトル、ジュースと牛乳関連容器は、リサイクル用のごみ箱にお捨て下さい。

ベッドメイク日以前に大きなごみが出た場合、お部屋のドアの外に置いておいてください。当日中に回収します。新しいごみ袋は、各ゴミ箱の中にございます。

ゲストご自身でごみを捨てられる場合: 駐車場側出入り口より右手前方の駐車場にあるごみ用コンテナにお捨て下さい。コンテナのふたが閉まる限り、いつ捨てても構いません。

●キッチンの使い方と煙探知機

この建物のキッチンには通風孔がございませんので、匂いの強いものや大量の水蒸気が発生するもの(パスタなど)を調理する際は、バスルームの換気扇を作動させることをお勧めしています。

一度にたくさんの煙が発生した場合、窓を開けるなどして速やかに煙を散らしてください。煙探知機が反応する場合は

あります。

コーヒーを作る際は、必ず紙のフィルターをお使いください。

調理用具がゲストの不注意で破損・故障した場合、修理費用を申し受ける場合がございます。

●冬季の窓(ビニールシールド)について

冬季はお部屋の各窓に、ビニールのシートを張っています。お部屋の断熱と、非常時の脱出路の確保の為ですので、非常時以外は剥がさないでください。窓が凍って春まで開かなくなります。

●コインランドリー利用（ベースメント階・玄関用の鍵で入れます）

洗濯室は 8:00～22:00 の間、ご自由にお使いいただけます。所要時間と利用料は

-洗濯機: \$1.50 (約 30 分。ドラム式は約 45 分)

-乾燥機: \$1.25 (約 45 分。真ん中の乾燥機は少し威力が弱いです)

-液体洗剤: \$1.00 (管理人に申し出てください)

※この建物のルールにより、機械停止後に洗濯物を回収しないと、洗濯物は機外に出される場合がありますので予めご了承ください。同様に、ずっと使用者が洗濯物を取りに来ない場合は、汚れない場所に洗濯物を取り置いて、ご自分の洗濯を始めて構いません。

●駐車場と電源

駐車場は、所定の場所をお使いください。また、シーズンに 2～3 回ほど、駐車場の雪かきに重機を使用するため、駐車禁止の日があります。事前に連絡が入りますので、車を移動して路上駐車させて下さい。駐車場出入り口から見て、右手前方の街区は、パーキングメータの少ない区画です。

冬季は、ブロックヒーター用電源の使用が可能です。チェックインの時に使用方法をお伝えします。通常、-15°C 以下からが使用の目安です。また、使用時間ですが、

-氷点下 25°C まで: 1 時間の使用

-氷点下 26°C 以下: 2 時間の使用

が使用の目安です。それ以上使用しても効果がありません。

明らかに電源を使いすぎている場合は、追加の電気代を申し受ける場合がございます。

●貴重品の管理

ポーラスイートは、通常のホテルよりも管理人がお部屋に入る回数は少ないですし、建物自体の人の出入りも少ないです。しかし、まれに建物のメンテナンスや、市の安全検査員が突発的にお部屋に立ち入ることもありますので、貴重品の管理を怠らないでください。

通常、スーツケースやカバンの中に貴重品をしまい、鍵をかけておくだけで、盗難率はかなり変わります。

●非常用出口

非常用出口は、建物の道路側と駐車場側、2ヶ所です。火災報知機(煙探知機とは別)が作動した場合、貴重品を持ち、防寒服を着て外に出て、消防隊員の指示に従ってください。

●消火器

消火器は各階の廊下に備え付けられています。